

**Registro accesso civico semplice e accesso generalizzato del Comune di Mosciano Sant'Angelo**  
ai sensi dell'art. 5 c.1 e dell'art.5 c,2 del Dlgs 33/2013

**Ufficio di staff- AFFARI GENERALI**

**Responsabile: Dott.ssa D'Egidio Raffaella**

Anno	2019												
	Domanda di accesso								Domanda di riesame				
	Tipologie Accesso		Data Istanza	Oggetto	Ufficio competente	Presenza Contro-interessati		Esito nei termini	Motivazione accoglimento parziale / diniego	Data Provv	Data richiesta	Esito	Data provvedimento
n.prog.	Civico Art. 5 c. 1											Motivazione accoglimento parziale / diniego	
	Generalizzato art. 5 c.2		Protocollo / pec			Prot. Comunicazione	data comunicazioni	Eventuali Sospensioni			Protocollo		rotocollo

**Nessuna registrazione da riportarsi nel prospetto sottoscritto relativamente all' ANNO 2019 ( Da ricerca d'archivio)**

**Nota** L'accesso civico c.d. **semplice** rimane circoscritto ai soli atti, documenti e informazioni oggetto di obblighi di pubblicazione e costituisce un rimedio alla mancata osservanza degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge. Il dovere di pubblicazione è così presidiato dal diritto di chiunque, senza motivazione, di richiederne il corretto adempimento.(art. 5, co. 1, d.lgs. 33/2013).

L'accesso civico c.d. **generalizzato** (c.d. accesso FOIA) consente a chiunque, a prescindere da un particolare requisito di qualificazione e dalla motivazione, di richiedere l'accesso a dati e documenti detenuti dalle amministrazioni superiori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione (art. 5, co. 2, d.lgs. 33/2013).

<https://www.anticorruzione.it/-/l-accesso-civico-c.d.-semplice-art.-5-co.-1-d.lgs.-33/2013-> link FAQ Anac per ogni chiarimento

Il Funzionario